

PROSPERIDADE ECONÔMICA

Papéis e Responsabilidades

Líder do Projeto: Secretário e Technopark

Patrocinador: Secretaria de Industria Comercio e Inovação

Objetivo Principal

Implementar espaço dedicado no CID (antigo IBC) a novas startups EM FASE DE ACELERAÇÃO, promovendo o ecossistema de inovação

Produtos

1. Concessão de espaços distribuidos em salas para instalação de empresas e startups com base tecnológica e, ou, científica, através de edital de seleção do Technopark Umuarama.
2. Organização do espaço (CONSTRUÇÃO QUANDO NECESSÁRIO)
3. Confecção de programa de aceleração com Parcerias
4. Publicação de edital para startups

NOME DO PROJETO INTECCID (i-Tech)

Estrutura Analítica do Projeto(WBS)

Descreva as principais etapas do planejamento e do desenvolvimento do projeto. **No PROJ -1, Incubadora do CID -CENTRO INDUSTRIAL DIVERSIFICADO (segundo local DE INCUBAÇÃO) será aceleração de startups.**

1. Determinação de espaços em planta arquitetônica (pronta)
2. Avaliação do espaço para lei de cessão para o Technopark e edital (em andamento)
3. Lei de autorização Câmara Municipal (a enviar)
4. Decreto de Cessão Parcial da área do CID centro industrial diversificado da Prefeitura para o Technopark Umuarama
5. Construção das paredes e instalações conforme ocupação do espaço - **por processo licitatório da Diretoria de Obras (a executar)**
6. Edital de qualificação e aprovação de empresas para entrada pelo Technopark Umuarama
7. Programa de aceleração para startups graduadas (em parceria com IES e outros)
8. Acompanhamento de desenvolvimento e entregas das startups - indicadores de resultados
9. Na saída da aceleração inserir startups avançadas no Programa Produz de Terrenos públicos para implantação definitiva das empresas

Delimitação do Escopo e Limites.

Descreva o que está no escopo e o que não está.

Escopo Definição dos indicadores (empregos, faturamento, arrecadação,, carteira de clientes), estruturação de editais, licitação de edificações dentro do salão principal valor de apoio inicial

Riscos

Demora na construção

Recursos para apoio inicial

Prazo início em 2025 e até 2030 para utilização quando pode ser inserido no ambiente do Technopark

Comunicação

Reunião conselho do Technopark Umuarama

Reunião técnica definição e aprovação de editais

Publicação de editais na mídia e Diário Oficial do Município

Ações e marcos intermediários	Data término previsto
1. Determinação de espaços em planta arquitetônica feito	Feito set de 2024
2. Avaliação do espaço para lei e edital - em execução	Feito SET 2024
3. Lei de autorização Câmara Municipal	
3.1 texto da lei	Outubro de 2024
3.1.1 programa completo de incubação/aceleração	Outubro de 2024
3.1.2 publico alvo permitido participar	Outubro de 2024
3.1.3 regras, periodos de ocupação, beneficios, penalidades	Outubro de 2024
4. Decreto de Cessão Parcial da área do CID centro industrial diversificado da Prefeitura para o Technopark Umuarama	
4.1 texto do Decreto: objeto, objetivos, responsáveis pelo projeto, responsáveis pela manutenção do projeto, prazos	Outubro de 2024
5. Construção das paredes e instalações conforme ocupação do espaço - processo licitatório Diretoria de Obras Para Startups a construção já estará pronta	
5.1 edital de licitação - Obras e Urbanismo	Abril de 2025
5.2 Processo Licitatório - Obras e urbanismo	Maio de 2025
5.3 Contratação da Obra	Julho de 2025
5.4 Termina da Obra e entrega para utilização	Novembro de 2025
6. Edital de qualificação e aprovação de empresas para entrada	
6.1 edital para empresas startups existentes	Novembro de 2025
6.2 edital para empresas startups iniciantes do Technopark e outros ambientes	Janeiro de 2025

INCUBAÇÃO



Papéis e Responsabilidades

Líder do Projeto: Technopark Umuarama

Patrocinador: Secretaria de Industria comercio e inovação

Objetivo Principal

Pré incubador, incubadora e aceleradora do TECHNOPARK UMUARAMA/ IES / EMPRESAS para gerar novos negócios

Produtos

Produtos do projeto para o alcance do objetivo
Pre-incubação, incubação e, SE HOUVER
ESPAÇO: aceleração de startups

NOME DO PROJETO

Incubadora HUBtech

Estrutura Analitica do Projeto(WBS)

Descreva as principais etapas do planejamento e do desenvolvimento do projeto. PROJ - 2: No Technopark (primeiro local) será pré incubação. Incubação e se possível aceleração, INICIAÇÃO DE NOVOS NEGÓCIOS.

1. Edital de qualificação para entrada de startups de universitários na incubadora do Technopark
2. Edital de qualificação para startups existentes
3. Programa de pré-incubação, de incubação e de aceleração, assinatura de contratos com Startups
4. Definir detalhes das Parcerias com IES, empresas e terceiro setor e órgão públicos - assinatura de acordos de cooperação
5. Avaliação e acompanhamento de indicadores da incubadora e das startups
6. Definição lider de projeto incubadora
7. REPETIR APLICAÇÃO ITENS 1 A 4 CONFORME TEMPO DE PRÉ INCUBAÇÃO, INCUBAÇÃO OU ACELERAÇÃO PRÉ DETERMINADOS

Delimitação do Escopo e Limites.

Descreva o que está no escopo e o que não está.

Escopo:: editais, programas, espaços, infraestrutura de apoio (laboratorios) , mentorias, definição de indicadores

Riscos

Recursos anuais para apoio (manter atenção a captação)
Manter viés tecnico do Technopark

Comunicação

Reunião Conselho Technopark
Estruturação de editais

Ações e marcos intermediários	Data término previsto
1. Edital de qualificação para entrada de startups de universitários na incubadora do Technopark	
1.1 definir áreas de atuação que terão apoio de IES	Dezembro de 2024
1.2 definir grade de pré-incubação, incubação e aceleração	Dezembro de 2024
1.3 definir benefícios e obrigações, valor de apoio financeiro inicial	Dezembro de 2024
1.4 definir entregas da incubadora e dos incubados	Dezembro de 2024
1.5 definir indicadores de medição	Dezembro de 2024
1.6 definir grade cronológica de evolução	Dezembro de 2024
1.7 texto final	Dezembro de 2024
1.8 publicação e divulgação	Janeiro de 2025
1.9 inscrições	Janeiro de 2025
1.10 avaliação de inscrições e classificação inicial	Fevereiro de 2025
1.11 entrevista com classificados	Fevereiro de 2025
1.12 definição dos pré-incubados	Fevereiro de 2025
1.13 chamamento e início	Fevereiro de 2025
2. Edital de qualificação para startups existentes (Lei Federal base marco legal das startups)	

UMUARAMA INCUBA



Papéis e Responsabilidades

Líder do Projeto: Technopark Umuarama

Patrocinador: Secretaria de Industria Comercio e Inovação

Objetivo Principal

Unir empresas e startups para incubação de mentoria; criar grupos de empresas para acompanhar novas empresas que se instalam no município com fins de adaptação e difusão de oportunidades - Programa de Fluxo contínuo

Produtos

Produtos do projeto para o alcance do objetivo

1. Levar startups mais próximas aos mentores, estar presentes dentro de empresas
2. Criar oportunidade de interesse empresarial nos produtos ou negócios das startups
3. Criar frente de marketing das startups e do Technopark

NOME DO PROJETO INCCITY - Cidade Incubadora Umuarama

Estrutura Analítica do Projeto(WBS)

1. PROJ - 4 : Criação do Edital de Incubação mentoria INCCITY com qualificação por interesse de segmento
2. PROJ - 4 : Empresas da cidade cadastradas para o programa por segmento de atividade
3. PROJ - 4 : Startups cadastradas por atividade de qualquer instituição do município
4. PROJ - 4 : Seleção, qualificação e entrevistas empresas/startups, tipo "sharktank" inicialmente para mentoria
5. PROJ - 4 : Contratos de parceria TechnoPark / Startup / Empresa
6. PROJ - 4 : Mantém apoio técnico do Technopark a incubadoras direcionadas para ambiente de incubação empresas externas
7. PROJ - 4 : Análise das startups e das empresas mentoras dentro do projeto
8. PROJ - 4 : Acompanhamento de tempo de vida e crescimento dos negócios linkados startups e empresas
9. PROJ - 3: Rodadas de negócios para novas empresas interagirem com empresas existentes no município para fortalecimento dos negócios e descobrimento de oportunidades

Delimitação do Escopo e Limites.

Descreva o que está no escopo e o que não está.

Está: pré incubação, contato com segmentos de atividades, IES, edital, contratos, promoção de rodadas de negócios, algumas empresas participantes

Riscos

Manter acompanhamento de indicadores para avanço dos negócios
Dimensionar resultados pela amplitude de abrangência
Baixa adesão de empresas (definir bem os papéis de cada um)

Comunicação

Conselho Technopark
Aciu, CDU, empresas, startups do município independentemente da instituição

Ações e marcos intermediários	Data término previsto
1. PROJ E 2: Criação do Edital de Incubação mentoria INCCITY com qualificação por interesse de segmento	Até fev de 2025
2. PROJ - 4 : Empresas da cidade cadastradas para o programa por segmento de atividade	Até jun de 2025
3. PROJ - 4 : Startups cadastradas por atividade de qualquer instituição do município	Até jun de 2025
4. PROJ - 4 : Seleção, qualificação e entrevistas empresas/startups, tipo "sharktank" inicialmente para mentoria	Julho de 2025
5. PROJ - 4 : Contratos de parceria TechnoPark / Startup / Empresa	Até julho de 2025
6. PROJ - 4 : Mantém apoio técnico do Technopark a incubadoras direcionadas para ambiente de Incubação empresas externas	contínuo
7. PROJ - 4 : Análise das startups e das empresas mentoras dentro do projeto	contínuo
8. PROJ - 3 e 4 : Acompanhamento de tempo de vida e crescimento dos negócios linkados startups e empresas	contínuo
9. PROJ - 3 : Rodadas de negócios para novas empresas interagirem com empresas existentes no município para fortalecimento dos negócios e descobrimento de oportunidades	semestral
10. PROJ - 4 : Captação de investidores para startups avançadas	contínuo
11. PROJ - 3 e 4 : Difusão de empresas abertas no município para grade de visitas de empresas existentes	contínuo
12. PROJ - 3 e 4 :: REPETIR ANUALMENTE TODOS OS ITENS	Até 2050

Umuarama Qualifica



Papéis e Responsabilidades

Líder do Projeto: Agencia do Trabalhador

Patrocinador: Secretaria de Industria, Comércio e Inovação.

Objetivo Principal

O objetivo do projeto é capacitar a mão de obra de Umuarama em diversos setores, promovendo o desenvolvimento de competências técnicas e profissionais, atendendo às demandas do mercado local e impulsionando a empregabilidade e o crescimento econômico da região.

Produtos

1. Mapeamento das necessidades
2. Programas de capacitação
3. Material Didático e de Suporte
4. Treinamentos Realizados
5. Certificados de Conclusão
6. Banco de Talentos
7. Relatórios de avaliação de Desempenho

NOME DO PROJETO

Umuarama Qualifica

Estrutura Analítica do Projeto(WBS)

Descreva as principais etapas do planejamento e do desenvolvimento do projeto.

- 1.1 *Projeto de Capacitação de Mão de Obra - Umuarama*
- 1.1.1 *Planejamento e Gestão do Projeto*
- 1.2 *Mapeamento das Demandas do Mercado*
- 1.3 *Parcerias Estratégicas*
- 1.4 *Desenvolvimento dos Programas de Capacitação*
- 1.5 *Seleção dos Participantes*
- 1.6 *Execução dos Treinamentos*
- 1.7 *Avaliação e Certificação*
- 1.8 *Acompanhamento Pós-Curso*
- 1.9 *aplicação anual dos treinamentos*

Delimitação do Escopo e Limites.

O projeto de capacitação de mão de obra em Umuarama visa oferecer treinamentos específicos para diferentes setores da economia local (indústria, comércio, serviços e tecnologia), com foco em atender as demandas de qualificação identificadas pelas empresas e associações regionais.

Riscos

1. Baixa adesão dos participantes
2. Desalinhamento com as necessidades do mercado
3. Falta de recursos financeiros ou orçamentários
4. Infraestrutura inadequada

Comunicação

Estratégia de mkt.

Divulgação nas mídias locais e sociais.

Ações e marcos intermediários	Data término previsto
I.. *Projeto de Capacitação de Mão de Obra - Umuarama*	
II *Planejamento e Gestão do Projeto*	Outubro de 2024
- II.1 Definição de Objetivos e Escopo	Outubro de 2024
- II.2 Estruturação da Equipe de Gestão	Outubro de 2024
- II.3 Definição de Orçamento	Outubro de 2024
- II.4 Cronograma Geral do Projeto	Outubro de 2024
- II.5 Gestão de Riscos	Outubro de 2024
- II.6 Monitoramento e Avaliação de Resultados	Outubro de 2024
1.2 *Mapeamento das Demandas do Mercado*	Novembro de 2024
- 1.2.1 Análise Setorial (Indústria, Comércio, Serviços, Tecnologia, etc.)	Novembro de 2024
- 1.2.2 Identificação de Necessidades de Qualificação	Novembro de 2024
- 1.2.3 Consulta com Empresas Locais e Associações, Conselho do Trabalho	Novembro de 2024
- 1.2.4 Definição de Áreas Prioritárias de Capacitação	Novembro de 2024
1.3 *Parcerias Estratégicas*	Dezembro de 2024
- 1.3.1 Parceria com Instituições de Ensino (Senai, Sebrae, Universidades)	Dezembro de 2024

Ações e marcos intermediários	Data término previsto
- 1.3.2 Parceria com o Governo Municipal e Estadual	Janeiro de 2025
- 1.3.3 Apoio de Empresas e Sindicatos Locais	Janeiro de 2025
- 1.3.4 Definição de Acordos e Patrocínios e, ou, contratações	Janeiro de 2025
1.4 *Desenvolvimento dos Programas de Capacitação*	Janeiro de 2025
- 1.4.1 Elaboração de Conteúdo e Currículo por Setor	Janeiro de 2025
1.4.1.1 Indústria	Janeiro de 2025
1.4.1.2 Comércio	Janeiro de 2025
1.4.1.3 Serviços	Janeiro de 2025
1.4.1.4 Tecnologia	Janeiro de 2025
- 1.4.2 Seleção de Instrutores e Consultores	Janeiro de 2025
- 1.4.3 Desenvolvimento de Materiais Didáticos	Janeiro de 2025
- 1.4.4 Integração de Tecnologias Educacionais (plataformas digitais, workshops)	Janeiro de 2025
- 1.4.5 Planejamento de Modalidades (presencial, online ou híbrido)	Janeiro de 2025
1.5 *Seleção dos Participantes*	
1.5.1 Definição de Critérios de Seleção	Janeiro de 2025

Ações e marcos intermediários	Data término previsto
- 1.5.2 Divulgação do Programa para a Comunidade	Janeiro de 2025
- 1.5.3 Processo de Inscrição e Avaliação dos Candidatos	Janeiro de 2025
- 1.5.4 Seleção de Grupos por Setor	Janeiro de 2025
1.6 *Execução dos Treinamentos*	
- 1.6.1 Preparação de Infraestrutura para os Cursos	Fevereiro de 2025
1.6.2 Implementação dos Cursos por Setor	
1.6.2.1 Indústria	Fevereiro de 2025
1.6.2.2 Comércio	Fevereiro de 2025
1.6.2.3 Serviços	Fevereiro de 2025
1.6.2.4 Tecnologia	Fevereiro de 2025
- 1.6.3 Suporte aos Participantes Durante o Programa	Pela grade de cada curso
- 1.6.4 Acompanhamento de Frequência e Desempenho	Pela grade de cada curso
1.7 *Avaliação e Certificação*	
- 1.7.1 Avaliação de Aprendizagem (testes e atividades práticas)	Ao final de cada curso
- 1.7.2 Feedback dos Participantes e Instrutores	Ao final de cada curso

Ações e marcos intermediários	Data término previsto
- 1.7.2 Feedback dos Participantes e Instrutores	Ao final de cada curso
- 1.7.3 Emissão de Certificados para Concludentes	Ao final de cada curso
- 1.7.4 Evento de Conclusão e Divulgação de Resultados	Ao final de cada curso Ou cursos
1.8 *Acompanhamento Pós-Curso*	
- 1.8.1 Conexão com o Mercado de Trabalho	Durante a ultima fase de cada curso
- 1.8.2 Parcerias com Empresas para Contratação	Durante a ultima fase de cada curso
- 1.8.3 Monitoramento de Inserção no Mercado	Durante a ultima fase de cada curso
- 1.8.4 Programas de Aperfeiçoamento Contínuo	
1.8.4.1 avaliar com empresas as proximas fases de aperfeiçoamento para continuidade em outros cursos	Durante parceria com empresas para contratação
1.9 * Aplicação anual dos treinamentos, cursos, aperfeiçoamentos*	
1.9.1 avaliar aproveitamento dos cursos aplicados e contratações, aprimorar o que for necessário	Dezembro de cada ano
1.9.2 avaliar mercado, tendências, consultar empresas e Conselho do Trabalho	Dezembro de cada ano
1.9.3 editar grade de treinamentos para o ano seguinte com correções, aprimoramentos e alterações de temas necessários	Dezembro de cada ano

PROFISSÕES DO FUTURO



Papéis e Responsabilidades

Líder do Projeto: Technopark Umuarama, Secretário

Patrocinador: Secretaria de Indústria Comércio e Inovação

Objetivo Principal

Aplicar cursos de iniciação e avançado em informática e tecnologia, desenvolvimento de games, projetos de engenharia, outros

Produtos

Produtos do projeto para o alcance do objetivo

Curso de desenvolvimento de games

Curso de iniciação a informática no

Technopark e na Agência de Inovação

Cursos avançados em informática

Cursos de inserção de jovens em situação de vulnerabilidade

Cursos técnicos de projetos em Bim 3D

Cursos em impressão 3D

Cursos em realidade virtual

NOME DO PROJETO

PRÓFUTURO - Pessoas e profissões para o Amanhã

Estrutura Analítica do Projeto(WBS)

Descreva as principais etapas do planejamento e do desenvolvimento do projeto.

1. Definição dos cursos e custos ligados a atividades econômicas de futuro ou de crescimento contínuo, e a grupos em situação de vulnerabilidade
2. Definição de público alvo e formas de contato
3. Aprovação do conselho do Technopark Umuarama
4. Prospeção de recursos financeiros externos
5. Plataforma de certificação de sistemas digitais tecnológico
6. Contratação de cursos ou profissionais
7. Editais de inscrição
8. Divulgação em escolas e comunidades
9. Avaliação e direcionamento de pessoas ao mercado, a cursos de graduação ou técnicos, a formação de startups; difusão dos programas de incubação e outros apoios ao desenvolvimento humano e econômico

Delimitação do Escopo e Limites.

O Umuarama qualifica trata de profissões que já existem e com demanda no município. Diagnóstico, identificação e contratação. Não é o caso do PRÓFUTURO que tratará exatamente do que a Prefeitura não tem estrutura para fazer quanto a novas profissões

Riscos

Falta de financiamento contínuo

Comunicação

Conselho do Technopark

Conselho estadual de Inovação Ciência e Tecnologia

Programa de Marketing

PROFISSÕES DO FUTURO



Ações e marcos intermediários	Data término previsto
1. Definição de cursos e custos	
1.1 construção de bases de definição do projeto	Fev 2025
1.1.1 pesquisa e definição de profissões e negócios de futuro diretos e transversais	
1.1.1.1 por tendência de crescimento acelerado, negócios em expansão	
1.1.1.2 por tendencias de consumo e mercado, novas tecnologias e inovações	
2. Definição de público alvo	Até agosto de cada ano
2.1 por área, idade, conhecimento de conteúdo a que se propõe	
2.2 autodidatas em sistemas tecnológicos	
2.1.2 jovens em situação de risco educacional, social, econômico e, ou cultural	
3. Aprovação do Conselho do Technopark Umuarama	Até setembro de cada ano
4. Prospecção de recursos financeiros	Aplicação continua
4.1 recursos editais separtec	
4.2 recursos editais conselho do estado de inovação ciência e tecnologia através do conselho municipal	
4.3 recursos de órgãos federais que disponibilizam recursos para recuperação, capacitação e integração de pessoas de grupos de risco a sociedade e ao mercado	
4.4 recursos de órgãos estaduais ligados assistência social e secretarias de tecnologia e do desenvolvimento economico	

PROFISSÕES DO FUTURO



MUNICÍPIO DE
UMUARAMA



Ações e marcos intermediários	Data término previsto
4.5 recursos de empresas com interesse em profissionais específicos	
4.6 recursos municipais secretaria de industria com e inovação, assistencia social	
5. Plataforma de certificação em sistemas e tecnologia	Aplicação contínua
5.1 orçamentos	Até agosto
5.2 contratação	Até setembro
5.3 incluir no material de mídia divulgar	Aplicação continua
6. Contratação de cursos e profissionais	Até setembro de cada ano
6.1 prospecção de orçamentos por conteúdo programático	
6.2 contratação	
7. Editais de inscrição	A partir de 2025 anualmente
7.1 para cursos de tecnologia e inclusão social através de profissões e negócios de futuro	A partir de 2025 anualmente
7.1.1 definir quem pode participar, documentação mínima, grade curricular, periodo de aplicação, certificado	Até fev 2025
7.1.2 definir documentação de matricula, presença e conclusão de curso, critérios de classificação para seleção de inscritos	Até fev 2025
7.1.3 definir conteudo, meio de aplicação e identidade visual	Até fev 2025
7.1.4 texto do edital	Até fev 2025

PROFISSÕES DO FUTURO



Ações e marcos intermediários	Data término previsto
7.1.5 revisão e aprovação do conselho do Technopark	Até fev 2025
7.1.6 revisão e parecer juridico	Até fev 2025
7.1.7 texto final	Até fev 2025
7.1.8 publicação	Fev 2025
7.1.9 seleção de inscitos ou programação de início de cursos para excedentes	
8 Programa de marketing - divulgação	Até outubro de cada ano
8.1 definição de meios de comunicação para atingir público alvo	
8.2 desenvolvimento de conteúdo, marca e identidade visual	
8.3 desenvolvimento das artes e produção de material	
8.4 divulgação	
9. Avaliação do Programa	
9.1 indicadores de resultado	
9.2 diagnóstico de recomendações aos participantes : profissões, negócios, graduação superior na área, indicações	

Papéis e Responsabilidades

Líder do Projeto: Secretário

Patrocinador: Secretaria de indústria comercio e inovação

Objetivo Principal

Incentivar a implantação de novos parques industriais em Umuarama

Produtos

Produtos do projeto para o alcance do objetivo

Venda, cessão e doação de imóveis públicos para implantação de empresas, preferencialmente Indústrias, Comerciais, Atacadistas, de tecnologia e telecomunicações, indústria da saúde, alimentícia, da construção civil e outras

Benefícios de descontos no valor dos imóveis

NOME DO PROJETO

*PRODEU – Implantação de novos Parques industriais

Estrutura Analítica do Projeto(WBS)

Descreva as principais etapas do planejamento e do desenvolvimento do projeto.

1. Avaliação e autorização legislativa para inserção de imóveis no programa
2. Edital de pré qualificação de empresas;
3. Edital de leilão de imóveis
4. Contrato de compra e venda e contrapartidas
5. Fiscalização por 10 anos
6. Para análise de resultados definir projeção de valor de investimento anual em imóveis a ser aplicado
7. Para análise de resultados e organização de trabalhos internos definir número de leilões a serem publicados
8. Para análise de resultados fazer projeção de número de empregos a serem gerados
9. Definição de indicadores de acompanhamento de empresas beneficiadas e análise
10. Publicação anual em mídia oficial de andamento e resultados do projeto PRODEU
11. Reavaliação DA LEI EXISTENTE, de exigências para empresas que não estão instaladas no município, alterar as regras visando a atração de negócios

Delimitação do Escopo e Limites.

Descreva o que está no escopo e o que não está.

O PROGRAMA JÁ ESTÁ COM: Lei do Programa com modelos e processos de seleção de empresas, Regulamentações da Lei e suas aplicações, Comissões instaladas, Editais abertos.

Não está: análise dos indicadores propostos para avaliação de resultados e atualização de benefícios para atração de investimentos externos ao município

Riscos

Não realização da proposta feita pela empresa gerando processos de retomada do imóvel independentemente dos investimento

feito

Comunicação

Comissão municipal de Desenvolvimento econômico

Comissão municipal de avaliação

Comissão municipal de pré qualificação

Câmara Municipal

Ministério público

Ações e marcos intermediários	Data término previsto
1. Avaliação e autorização legislativa para inserção de imóveis no programa	
1.1 regularização de Matrícula do imóvel (Escritura) ou atualização no cartório	2025
1.2 emissão de certidão de atividades permitidas e permissíveis viabilidade de localização e meio ambiente	2025
1.3 quando imóvel é fora de área industrial consulta às demais secretarias quanto ao interesse em utilização dos imóveis	2025
1.4 avaliação do imóvel por comissão designada de Avaliação de imóveis	2025
1.5 lei de desafetação e autorização legislativa	2025
1.6 mensagem do prefeito a câmara municipal	2025
1.7 lei aprovada pela câmara Municipal	2025
2. Edital de pré qualificação de empresas;	
2.1 texto e publicação de fluxo contínuo baseado na Lei de Mecanismos de Desenvolvimento econômico, Lei de Licitações e suas regulamentações de Pré qualificação e de Leilões	2025
2.2 recebimento e análise de empresas para pré qualificação por Comissão de Pré qualificação	2025
2.3 publicação e emissão de Ata de certificação de pré-qualificação para leilão de imóveis com benefícios e contrapartidas	2025
3. Edital de leilão de imóveis	
3.1 com base na Lei aprovada na câmara Municipal item 1.7 publica-se cada imóvel como um lote de leilão, podendo participar apenas pré qualificados	2025
4. Contrato de compra e venda e contrapartidas	

Ações e marcos intermediários	Data término previsto
5. Fiscalização por 10 anos	
5.1 notificação anual de entrega de documentos	2025
5.2 visita de fiscalização e registro fotográfico e relatório descritivo de visita	2025
5.2 providências quanto ao não cumprimento de exigências ou digitalização para arquivo transparencia	2025
6. Para análise de resultados definir projeção de valor de investimento anual em imóveis a ser aplicado	2025
6.1 reunião de orçamento e dimensionamento de capacidade de gestão do processo	2025
7. Dados Para análise de resultados e organização de trabalhos internos definir número de leilões a serem publicados	2025
8. Para análise de resultados fazer projeção de número de empregos a serem gerados	2025
9. Definição de indicadores de acompanhamento de empresas beneficiadas e análise do programa como um todo	
9.1 confecção de tabelas de acompanhamento de itens de contrapartida e benefícios disponibilizados	2025
9.2 reunião anual para aferição dos resultados com a Comissão Municipal de Desenvolvimento econômico	2025
10. Publicação anual em mídia oficial de andamento e resultados do projeto PRODEU	2025
11. Reavaliação de exigências para empresas que não estão instaladas no município, alterar as regras visando a atração de negócios	
11.1 reavaliar pontos negativos do programa para atração de empresas externas ao município, redimensionar itens e levar a alteração de lei	2025
11.2 Implantar programa de marketing para atração de investimentos externos	2025
12. APLICAR PROGRAMA ANUALMENTE ENQUANTO FIZER SENTIDO A EXPANSÃO, GERAÇÃO DE EMPREGOS E RENDA E AO PIB	ATÉ 2050

INVEST UMUARAMA



SECRETARIA DE
UMUARAMA



Papéis e Responsabilidades

Líder do Projeto: Secretário de Indústria, comércio e inovação

Patrocinador: Secretária de Indústria, comércio e inovação

Objetivo Principal

Desenvolver e implementar um plano de atração de investimentos para Umuarama .

Produtos

- Plano de Marketing de Investimentos: Documento detalhado que descreve o plano de prospecção e atração de investimentos.
- Portal de Investimentos de Umuarama: Plataforma online com informações sobre oportunidades, incentivos (**Municipais, Estaduais e Federais**) e setores estratégicos.
- Relatórios de Monitoramento: Relatórios periódicos para acompanhamento de resultados e ajustes nas estratégias.
- Pacotes de Incentivos: Propostas oficiais de benefícios fiscais e logísticos para

NOME DO PROJETO

INVEST Umuarama

Estrutura Analítica do Projeto(WBS)

Fase 1: Análise de Mercado e Definição de Oportunidades

Fase 2: Desenvolvimento de Propostas de Valor

Fase 3: Ações de Marketing e Prospecção

Fase 4: Negociações e Acompanhamento

Fase 5: Monitoramento e Avaliação

Delimitação do Escopo e Limites.

Escopo:- Área de Atuação: O plano será focado em atrair investimentos para Umuarama, com atenção especial a setores agroindústria, tecnologia, turismo e logística.

- **Objetivo Principal:** Aumentar o número de empresas que se estabelecem em Umuarama, gerando emprego e renda para o município.

- **Público-Alvo:** Empresas de médio e grande porte, investidores e internacionais, startups inovadoras, e fundos de investimento.

Limites: - **Recursos Limitados:** O plano dependerá de recursos municipais e de parcerias público-privadas.

- **Dependência de Infraestrutura:** Algumas áreas podem exigir melhorias significativas em infraestrutura, o que pode gerar custos adicionais.

- **Legislação:** Respeitar a legislação brasileira e os limites impostos por leis estaduais e federais.

RISCOS: Riscos Internos:- Capacidade de Execução: Falta de recursos

humanos ou expertise para implementar o plano de forma eficiente.

- **Orçamento Insuficiente:** Limitação no orçamento municipal que pode afetar ações de marketing e incentivos.

- **Resistência Interna:** Possível resistência de setores locais em aceitar mudanças ou novos investidores.

Riscos Externos:- Mudanças Econômicas: Recessões ou crises econômicas que desmotivem investimentos.

- **Concorrência de Outros Municípios:** Outras cidades podem oferecer incentivos mais atrativos.

- **Legislação Tributária:** Mudanças nas leis tributárias que tornem o ambiente de negócios menos favorável.

Comunicação

- **Divulgação:** Informar investidores sobre as oportunidades e vantagens de Umuarama.

- **Engajamento:** Envolver líderes locais,

Ações e marcos intermediários	Data término previsto
Fase 1 - Análise de Mercado e Definição de Oportunidades	
- Pesquisa de mercado para identificar setores estratégicos para investimento (agronegócio, tecnologia, turismo, logística, etc).	2025
- Avaliação de vantagens competitivas de Umuarama (localização, infraestrutura, incentivos fiscais).	2025
- Identificação de investidores-alvo nacionais e internacionais.	2025
- Reavaliar os incentivos municipais existentes e se necessário realinhar para melhor resultado (Umuarama não pode aumentar benefícios diante do atual perfil das empresas instaladas pois a arrecadação já é menor proporcionalmente ao PIB)	2025
- determinar responsável direto pelo projeto.	2025
- definição de plataformas a serem utilizadas para divulgação.	2025
Fase 2 - Desenvolvimento de Propostas de Valor	
- Elaboração de pacotes de incentivos para atrair empresas (redução de tributos, facilidades burocráticas, etc.).	2025
- Definição de vantagens e benefícios específicos para setores estratégicos.	2025
- Criação de materiais promocionais (apresentações, vídeos, documentos) destacando as oportunidades.	2025
Fase 3 - Ações de Marketing e Prospecção	
- Campanhas de marketing digital e offline focadas nos setores-alvo.	2025
- Participação em feiras e eventos nacionais e internacionais.	2026
- Desenvolvimento de relações com consulados, embaixadas e câmaras de comércio.	2026

[illegible]

EXPORTA UMUARAMA



MUNICÍPIO DE
UMUARAMA



Papéis e Responsabilidades

Líder do Projeto: Secretário

Patrocinador: Secretaria de Indústria comércio e inovação

Objetivo Principal

Realizar e promover ações de incentivo à exportação contemplando a divulgação dos produtos produzidos na cidade

Produtos

Produtos do projeto para o alcance do objetivo

- Formação e qualificação para empresas se prepararem para exportar
- ZPE
- Diagnóstico e Avaliação para implantação e para acompanhamento

NOME DO PROJETO

Exporta UMUARAMA

Estrutura Analítica do Projeto(WBS)

Descreva as principais etapas do planejamento e do desenvolvimento do projeto.

1. FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DE EMPRESAS COM CURSOS TREINAMENTOS E CONSULTORIAS ESPECIALIZADAS:
2. ZPE - reavaliação e retomada do projeto
3. Implantação de Linha de voo regular Umuarama - São Paulo.
4. Diagnóstico e Avaliação para implantação e para acompanhamento
5. Material de Midia e divulgação

Delimitação do Escopo e Limites.

Descreva o que está no escopo e o que não está.

Esta: cursos, treinamentos e consultorias, zpe, empresas exportadoras, aeroporto, local para aplicação

Riscos

Definição e manutenção de lider dedicado do projeto

Necessário manter adequação do programa e prospecção de empresas

Comunicação

Contatos agências, ministérios e secretarias, Criar identidade visual do programa e marketing regional
TRATATIVA COM COMPANHIAS AEREAS

Ações e marcos intermediários	Data término previsto
1. FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DE EMPRESAS COM CURSOS TREINAMENTOS E CONSULTORIAS ESPECIALIZADAS:	
Cursos de crédito e transações bancárias para importação e exportações do Banco do Brasil	
1.1 Contactar aplicadores do curso do Banco do Brasil	Fevereiro de 2025
1.2 prospectar setores e empresas de interesse, inscrever participantes	Março de 2025
1.3 agendar e divulgar aplicação do treinamento	
Cursos de iniciação a exportações do SEBRAE	
1.4 contactar Sebrae, custos e subsídios a Micro e Pequena empresa	Fevereiro de 2025
1.5 prospectar e inscrever empresas e participantes	Março de 2025
1.6 agendar e divulgar aplicação do treinamento	Março de 2025
3.. ZPE - reavaliação e retomada do projeto	
2.1 buscar empresa âncora: diretamente ou através de agências de investimentos	Março de 2025
2.2 reavaliar estratégias	Março de 2025
4. Diagnóstico e Avaliação para implantação e para acompanhamento do EXPORTA UMUARAMA	
5. Material de Midia e divulgação	Fevereiro de 2025
5.1 definir frentes de ação, público alvo e meios de comunicação, distribuição	Fevereiro de 2025

PROGRAMA VOCAÇÃO EMPREENDEDORA - CASA DO EMPREENDEDOR



PREFEITURA DE
UMUARAMA



Papéis e Responsabilidades

Líder do Projeto: Sergio Vercezi Filho - Diretor de Emprego e Renda - Chefe da Casa do Empreendedor

Patrocinador: Secretaria de Indústria, Comércio e Inovação

Objetivo Principal: realizar, um conjunto de políticas públicas e soluções empresariais que melhorem o ambiente de negócios e atendam as necessidades do empreendedor para seu crescimento e sustentabilidade, além de contribuir para o desenvolvimento econômico da cidade

Produtos

Calendário anual criado

Programa para Desenvolvidos das MPE instituído

MEIs aceleradas

Capacitação para o Comércio de realizada

Programas Mulheres Empreendedora,

Feirantes, Casa do Empreendedor criados

Totens instalados

Créditos ofertados

NOME DO PROJETO Programa Vocação Empreendedora

Estrutura Analítica do Projeto(WBS)

- Instituição de Calendário Anual de Cursos,
- Programa para Desenvolvidos das MPE
- Acelera MEI
- Capacitação para o Atendimento de Excelência para o Comércio de Umuarama
- Mulheres Empreendedora
- SEBRAETEC Feirantes
- SEBRAETEC Casa do Empreendedor
- Instituir Totens de atendimento para a informatização dos serviços da casa do empreendedor
- Oferta de Crédito da Casa do Empreendedor
- Aplicação da Lei de Liberdade Econômica

Delimitação do Escopo e Limites

Apoiar os empreendedores e microempreendedores de Umuarama com o desenvolvimento de ações de capacitação, incentivo ao crédito, melhoria na prestação de serviços e desburocratização da legislação municipal.

Riscos

Disponibilidade orçamentária e financeira
Disponibilidade de Agenda das entidades parceiras

Risco de Crédito
Adesão das MPE

Comunicação

Utilização da estrutura de secretaria de comunicação e das redes sociais para divulgação das ações do projeto.

PROGRAMA VOCAÇÃO EMPREENDEDORA - CASA DO EMPREENDEDOR



Ações e marcos intermediários	Data término previsto
<p>1. Definir da estrutura anual para o Projeto, quais tipos de empresas a serem assistidas e quais eventos (cursos, seminários, palestras, workshops, etc., incluídos programas como: Programa parDesenvolvimentos das MPE, Acelera MEI, Capacitação para o Atendimento de Excelência para o Comércio de Umuarama, Mulheres Empreendedoras, SEBRAETEC Feirantes, SEBRAETEC Casa do Empreendedor ou outros que venha a serem criados)</p> <p>1.1 - Escolha das entidades Parceiras em razão dos conteúdos definidos e público alvo;</p> <p>1.2 - Definição dos Palestrantes adequados aos conteúdos definidos;</p> <p>1.3 - Definição do Cronograma de eventos em conjunto com entidades parceiras buscando evitar sobreposição ou duplicidade de trabalhos;</p> <p>1.4 - Distribuir as atividades ao longo do ano, observando eventos pré-agendados, festas e eventos locais, feriados e demais programações;</p> <p>1.5 - Análise de orçamento e compartilhamento de custo com entidades parceiras</p> <p>1.6 - Contratação de Palestrantes em razão dos conteúdos definidos;</p>	31.02.2025
<p>2. Implantação de sistema automatizado de atendimento para a Casa do Empreendedor</p> <p>1.1 - Aquisição de Hardware adequado a implantação do sistema adicional de atendimento;</p> <p>1.2 - Desenvolvimento ou compra de software adequado ao atendimento da Casa do Empreendedor, considerando As especificidades dos atendimento e a ampliação de atendimentos futuros as Micro e Pequenas Empresas;</p> <p>1.3 - Elaboração de programa de treinamento aos funcionários da Casa, visando adoção de sistema complementar Atendimento;</p> <p>1.4 - Desenvolvimento de novas funções para Casa do Empreendedor em razão da automação do atendimento;</p>	31.12.2026

PLANO DE CONECTIVIDADE AÉREO



SECRETARIA DE
UMUARAMA

CDU

FDC

Papéis e Responsabilidades

Líder do Projeto:

Patrocinador:

Objetivo Principal

Estabelecer e implementar diretrizes e parcerias para a atração de voos para o aeroporto de Umuarama

Produtos

- Infraestrutura aeroportuária melhorada: Modernização da pista, terminal, sistemas de segurança e acessibilidade.
- Rotas aéreas operacionais: Criação de novas rotas regionais que conectem Umuarama com capitais e outras cidades estratégicas.
- Parcerias estabelecidas: Acordos de operação com companhias aéreas e parcerias com empresas locais e agências de turismo

NOME DO PROJETO

Plano de conectividade aéreo

Estrutura Analítica do Projeto (WBS)

- Diagnóstico do aeroporto de Umuarama (infraestrutura, capacidade, segurança).
 - Estudo da demanda e oferta de transporte aéreo.
- Identificação de destinos estratégicos e rotas potenciais.
 - Estudo de integração com redes terrestres e regionais.
- Análise de viabilidade econômica para rotas e serviços aéreos.
 - Estudo do impacto no desenvolvimento regional (empresas, turismo, população).
- Criação de pacotes de incentivos para companhias aéreas (subsídios, redução de taxas).
- Estabelecimento de parcerias com investidores e empresas para melhorar a infraestrutura.
- Articulação com empresas locais (agronegócio, turismo, indústrias) e órgãos como o Conselho de Desenvolvimento de Umuarama
- Ampliação e modernização da pista e terminal
 - Instalação de novas tecnologias de segurança e operações.
- Adequação às normas de segurança da ANAC para voos comerciais regulares.
 - Promoção do aeroporto para a população e empresas.
 - Parcerias com agências de turismo para divulgação de pacotes e rotas.
- Manutenção de um canal de diálogo contínuo com as companhias para ajustes e feedbacks.
- Ferramentas para acompanhar o desempenho de rotas, ocupação de voos e evolução da demanda.
 - Ajuste de rotas e serviços conforme a demanda e resultados

Delimitação do Escopo e Limites.

- Estabelecer diretrizes para atrair voos regulares ao aeroporto de Umuarama até 2050.
 - Melhorar a infraestrutura aeroportuária e logística para voos comerciais regionais e, eventualmente, nacionais.
 - Fomentar o desenvolvimento econômico regional por meio da conectividade aérea.
 - Incentivar a criação de um polo de negócios e turismo de suporte ao desenvolvimento econômico do município e do município de Umuarama 2050.
- ### Limites
- O plano não inclui a criação de novos aeroportos, apenas a modernização do aeroporto já existente.
 - Foca na atração de voos comerciais regionais, não abrange voos internacionais no primeiro estágio.

Riscos

Baixa demanda de passageiros
Infraestrutura inadequada
Falta de viabilidade econômica das rotas
Custos de modernização elevados
Mudanças na regulamentação da aviação civil:
Falta de apoio de stakeholders

Comunicação

- Campanhas de Publicidade: * Divulgação sobre as novas rotas e os benefícios da conectividade aérea para os cidadãos e empresas locais.
- Engajamento com a Comunidade Empresarial: Participação em eventos empresariais, para apresentar o impacto positivo da conectividade aérea.
- Utilização de Mídias Digitais e Tradicionais: Foco em mídias sociais, rádio locais e TV para engajar a população e os setores empresariais com as novas oportunidades de conectividade aérea.

PLANO DE CONECTIVIDADE AÉREO




PREFEITURA DE UMUARAMA

CDU

FDC


PREFEITURA DE UMUARAMA

CDU

FDC


PREFEITURA DE UMUARAMA

CDU

FDC

[illegible]

PLANO DE CONECTIVIDADE FERROVIÁRIO



Papéis e Responsabilidades

Líder do Projeto: Secretário

Patrocinador: Secr. Ind. Com. e Inovação

Objetivo Principal

Estabelecer e implementar diretrizes e parcerias para incluir o município como ponto de carga e descarga de insumos dentro da linha que conecta Cianorte a Guaíra

Produtos

Implantação de Porto seco e Disponibilização de modalidade de transporte com menores custos.

NOME DO PROJETO Plano de conectividade ferroviário

Estrutura Analítica do Projeto(WBS)

Modal Ferroviário

Pesquisa de demanda de produtores e consumidores de larga escala na região de abrangência;

Estabelecer parcerias com os órgãos reguladores;

Interligação com a infraestrutura existente na região;

Porto seco

Levantamento de demanda de tipos de produtos e quantidades aproximadas;

Estabelecer PPP

Implantação de porto seco..

Delimitação do Escopo e Limites.

Implantação de Modal Ferroviário e Porto seco para transbordo de cargas.

Riscos

Falta de verba e interesse político

Comunicação

Publicização do projeto, desde o início das atividades de viabilização.

Estimular os municípios a participarem de desenvolvimento econômico;
 Pesquisa através de dados disponíveis sobre o fluxo de transporte de cargas e suas quantidades que transitam pela região

PLANO DE CONECTIVIDADE FERROVIÁRIO



MUNICÍPIO DE
UMUARAMA



Ações e marcos intermediários	Data término previsto
MODAL FERROVIÁRIO	ATÉ 2040
Pesquisa de demanda de produtores e consumidores de larga escala na região de abrangência regional; Pesquisa através de entrevista “in loco” para levantar as demandas de potenciais usuários	2026
Estabelecer parcerias Secretaria de planejamento estadual	2026 a 2028
Implantação de infraestrutura ferroviária regional	2040
PORTO SECO	ATÉ 2030
Levantamento de demanda de tipos de produtos e quantidades aproximadas Pesquisa através de dados disponíveis sobre o fluxo de transporte de cargas e suas quantidades que transitam pela região	2026
Estabelecer PPP	2028
Implantação de porto seco.	2030

DTU - Desenvolvimento do turismo de Umuarama



Papéis e Responsabilidades

Líder do Projeto: Sergio Vercezi Filho -
Diretor de Emprego e Renda /
coordenador de Turismo do Município

Patrocinador: Secretaria de Indústria,
Comércio e Inovação e entidades
empresariais e governamentais do setor.

Objetivo Principal

Tornar Umuarama um Polo de Turismo Regional referência.
Acelerando o Turismo de Negócios e Eventos (Saúde,
Acadêmico, Atrações Culturais, e outros) e ampliando a
conexão turística da região..

NOME DO PROJETO

DTU - Desenvolvimento do
Turismo de Umuarama

Estrutura Analítica do Projeto(WBS)

- 1- Desenvolvimento de Calendário turístico para atração de Eventos em diversos setores
- 2- Criação de Programas de capacitação para desenvolvimento empresarial e de mão de obra
- 3- Criação de Jornadas de fomento a novos empreendimentos
- 4- Criar programas de acesso a Certificações de qualidade para turismo
- 5- Constituir uma governança para o fortalecimento do ecossistema de turismo e criação de entidades do setor (ex:comtour, conventio, CAT e Visitors Bureau, núcleos...)
- 6- Incentivar jornadas de prospecção e formatação de produtos de experiência turístico
- 7- Conexões de produtos, atrativos e empresas para formatação de Rotas Turísticas
- 8- Criar programa de incentivo ao desenvolvimento de novas tecnologias

aplicáveis ao turismo (experiência do turista, gastronomia, hospedagem, eventos...) como exemplo, hackathons, conexões, empresas do setor

Delimitação do Escopo e Limites.

Fortalecer o ecossistema do turismo através de uma governança ativa, que opere a coordenação das ações de fomento a novos negócios e empresas existentes, criação de rotas, produtos, tecnologias, novos atrativos turísticos, calendário de eventos e incentivos fiscais.

Riscos

Conexão entre atores
Governança
Envolvimento e priorização do setor público
Recursos financeiros

Comunicação

- 1- Digital - Site, e perfis do município com foco em promover a experiência turística, com destinos, atrativos, produtos, empresas e acessos...)
- 2- Presencial - Sinalização e comunicação visual, Acessibilidade e internet.

Ações e marcos intermediários		Data término previsto
1. Desenvolvimento de Calendário turístico da Cidade, em parceria com as mais diversas entidades para atração de Eventos em diversos setores		30.06.2025
1.1 - Aprovação de Calendário anual de eventos, considerando todas as possibilidades de turismo da cidade		30.06.2025
1. Criação de Programas de capacitação para desenvolvimento empresarial e de mão de obra com foco em Turismo, possibilitando ampliação e melhoria dos negócios do setor		30.12.2025
2. Criação de Jornadas de fomento a novos empreendimentos turísticos em parceria com Governo do Estado, considerando as potencialidades regionais do noroeste do Paraná		30.12.2026
3. Criar programas de acesso a Certificações de qualidade para turismo coo forma de padronizar e qualificar os serviços do setor		30.12.2026
4. Incentivar a constituição de uma governança para o fortalecimento do ecossistema de turismo e criação de entidades do setor (ex:comtour, Convention end Visitors Bureau e núcleos setoriais		30.12.2026
5.1 - Implantação de novo Centro de Atendimento ao Turista - CAT em local de fácil acesso pela Rodovia		30.12.2026
1. Incentivar jornadas de prospecção e formatação de produtos de experiência turística, considerando o potencial regional de turismo de aventura e gastronomia;		30.12.2026
2. Estababelecer Conexões de produtos, atrativos e empresas para formatação de Rotas Turísticas;		30.12.2027
3. Criar programa de Incentivo ao desenvolvimento de novas tecnologias aplicáveis ao turismo (experiência do turista, gastronomia, hospedagem, eventos...) como exemplo, hackathons, conexões empresas do		

Ações e marcos intermediários	Data término previsto
1. Desenvolvimento de Calendário turístico da Cidade, em parceria com as mais diversas entidades para atração de Eventos em diversos setores	
1.1 -	
1.2 -	
1. Criação de Programas de capacitação para desenvolvimento empresarial e de mão de obra	
2.1.	
1. Criação de Jornadas de fomento a novos empreendimentos	
3.1	
1. Criar programas de acesso a Certificações de qualidade para turismo	
4.1	
1. Constituir uma governança para o fortalecimento do ecossistema de turismo e criação de entidades do setor (ex:comtour, conventio, CAT e Visitors Bureau, núcleos...)	
5.1	

UNIDADE ESPECIAIS DE PSQUISA ESTATÍSTICA



UNIVERSIDADE DE
UMUARAMA

CDU

FDC

Papéis e Responsabilidades

Líder do Projeto:
Patrocinador:

**NOME DO
PROJETO**

Unidades Especiais de Pesquisas
Estatísticas

Estrutura Analítica do Projeto(WBS)

Descreva as principais etapas do planejamento e do desenvolvimento do projeto.

Objetivo Principal

Produtos

Delimitação do Escopo e Limites.

Descreva o que está no escopo e o que não está.

Riscos

Comunicação

Papéis e Responsabilidades

Líder do Projeto: Secretaria de Indústria e Comércio e/ou Secretaria de Gestão Integrada (sugestão)

Patrocinador: Prefeito

Objetivo Principal

Dividir o município em Unidades Especiais de Pesquisa e Estatística e realizar o monitoramento estatístico destas áreas.

Produtos

- Decreto de formalização das UEPEs
- Monitoramento e análises dos dados estatísticos.

NOME DO PROJETO

UEPs

Estrutura Analítica do Projeto(WBS)

- Dividir o município em unidades espaciais
- Decretos de declaração das UEPEs
- Estabelecer núcleo de monitoramento e acompanhamento das UEPEs
- Capacitar servidores
- Monitorar e acompanhar os dados estatísticos

Delimitação do Escopo e Limites.

Divisão do município em UEPEs e Monitoramento de Dados do município.

Riscos

- Falta de gestão e manutenção dos dados
- Falta de equipe técnica;
- Ausência de informações necessárias

Comunicação

Comunicação entre a prefeitura municipal e o IBGE para alinhamento e monitoramento dos dados

Ações e marcos intermediários	Data término previsto
Dividir o município em unidades espaciais	15/07/2024
Analisar o mapa do município de Umuarama e criar zonas de UEPEs	15/07/2024
Decretos de declaração das UEPEs	30/08/2024
Criação de decreto declarando as UEPEs	30/08/2024
Estabelecer núcleo de monitoramento e acompanhamento das UEPEs	30/08/2025
Criar e regulamentar núcleo de gestão dos dados das UEPEs	30/08/2025
Montar infraestrutura para o núcleo das UEPEs	30/08/2025
Capacitar servidores	30/08/2025
Buscar cursos junto ao IBGE para capacitar os servidores responsáveis	30/08/2025
Monitorar e acompanhar os dados estatísticos	30/12/2050
Elaborar relatórios com os dados das UEPEs periodicamente	30/12/2050